



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №21»

ПРИКАЗ

от 30.05.2019 года

№ 37/1

«О внесении изменений в Программу развития ГБДОУ № 21»

По итогам мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей,

Приказываю:

1. В срок до 01.09.2019 года внести изменения в программу развития ГБДОУ «Детский сад № 21».
2. Назначить рабочую группу для внесения изменений в программу развития ГБДОУ «Детский сад № 21» в следующем составе:
Руководитель рабочей группы – старший воспитатель Зиновьева Н.Ю.
Рабочая группа:
Куптер М.М. – машинист по стирке белья
Боднар А.М. - помощник воспитателя
Гоменюк О.Р. – воспитатель
3. Утвердить положение о разработке программы развития.
4. Утвердить положение о рабочей группе по разработке программы развития.

Заведующий ГБДОУ «Детский сад № 21»

Л.В.Клементьева

Зиновьева
Куптер
Боднар
Гоменюк О.Р.





**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №21»**

ПРИКАЗ

от 26.08.2019 года

№ 55ПР

«Об утверждении Программы развития ГБДОУ № 21»

С целью организации перспективных направлений развития ГБДОУ «Детский сад №21» на 2019-2022 годы, для обеспечения качественного дошкольного образования детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их физического, психического здоровья,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу развития ГБДОУ «Детский сад №21» на 2019-2022 годы
2. Приступить к реализации Программы развития ГБДОУ «Детский сад №21» с 01.09.2019 года.
3. Разместить Программу развития ГБДОУ «Детский сад №21» на 2019-2022 годы на сайте ГБДОУ до 02.09.2019 года. Ответственный: ст. воспитатель Зиновьева Н.Ю.
4. Контроль над ведением и реализацией программы развития на 2019-2022 гг оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ «Детский сад № 21»



Л.В.Клементьева

Составлено:
Дир. Е.И. Андруе

Заведующий ГБДОУ «Детский сад №21»

Клементьева Л.В.



лф. №5500
от 26.08.2019г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №21»
на 2019-2022 уч.год.**

г.Севастополь

Введение

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога - как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг города.

Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния детского сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных услугах, а также с учетом возможных рисков, возможных в процессе реализации программы.

Приняв за основу идею самоценность дошкольного периода детства, мы считаем, что педагогический процесс необходимо строить в двух взаимосвязанных направлениях - подготовка ребенка к будущей жизни и забота о его полноценном детстве.

При разработке программы был использован проектно-целевой метод, когда каждая задача преобразовывается в целевой проект. Совокупность проектов образует собой двигатель развития ДОУ, каждый проект имеет свою систему целей и задач, систему мероприятий и сроки реализации и ресурсы. Совокупность результатов этих проектов составляют общий результат программы.

Выбор именно этого подхода является следствием осмысления преимуществ проектной деятельности и освоения проектной технологии, как наиболее адекватной в современном управлении.

Для разработки Программы развития была создана творческая группа, деятельность которой включала несколько этапов:

- Анализ внутренней среды (сильные и слабые стороны ДОУ, соответствие его результативности современным требованиям) и внешней среды (анализ образовательной политики на федеральном, региональном и городском уровне и анализ социального заказа микросоциума).
- Разработка концепции образовательного учреждения, которая включает в себя: миссию ДОУ, его философию, образ педагога и выпускника ДОУ.
- Определение стратегических целей и задач.
- Разработка социально-педагогических проектов.

Кроме этого деятельность творческой группы основывалась на следующих принципах:

- Принцип системности означает, что все элементы образовательного учреждения взаимосвязаны и их деятельность направлена на достижение общего результата.
- Принцип участия, т.е. каждый сотрудник ДОУ должен стать участником проектной деятельности, планы (проекты) дошкольного учреждения становятся личными планами (проектами) педагогов, возрастает мотивация сотрудников на участие в общей деятельности, что сказывается на качестве конечного результата.
- Принцип непрерывности. Процесс планирования и проектирования в ДОУ осуществляется педагогами постоянно, разработанные проекты непрерывно приходят на смену друг другу.
- Принцип гибкости заключается в придании проектам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств.
- Принцип точности. Проекты должны быть конкретизированы и детализированы в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности ДОУ.

Основное предназначение программы

- Определение факторов, затрудняющих реализацию образовательной деятельности ДОУ, и факторов, представляющих большие возможности для достижения поставленных целей развития ДОУ.
- Построение целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства в образовании, развитии, поддержке и укреплении здоровья, а так же на оказание качественной коррекционной помощи детям, имеющим нарушения в речевом и психическом развитии.
- Определение направлений и содержания инновационной деятельности учреждения.
- Формирование сбалансированного ресурсного (нормативно-правового, научно-методического, кадрового и финансового) обеспечения, сопряжение его с целями и действиями деятельности ДОУ.
- Обеспечение условий для непрерывного повышения профессионализма всех субъектов образовательной и коррекционно-образовательной деятельности ДОУ.

Качественные характеристики программы

Актуальность - программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного и коррекционно-образовательного процесса детского сада.

Прогностичность - данная программа отражает в своих целях и планируемых действиях не только настоящие, но и будущие требования к дошкольному учреждению. Наряду с этим просчитываются и риски, возникновение которых возможно при реализации программы, намечается соответствие программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализовываться.

Рациональность - программой определены цели и способы получения максимально возможных результатов.

Реалистичность - программа призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их достижений.

Целостность - наличие в программе всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты).

Контролируемость - в программе определены конечные и промежуточные цели и задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития ДОУ.

Нормативно-правовая адекватность - соотнесение целей программы и планируемых способов их достижения с законодательством федерального, регионального и местного уровней.

Индивидуальность - программа нацелена на решение специфических (не глобальных) проблем ДОУ при максимальном учете и отражении особенностей детского сада, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей.

1. Паспорт Программы развития ГБДОУ «Детский сад №21»

1	Наименование Программы	Программа развития на 2019-2022 годы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Севастополя «Детский сад № 21» (далее Программа развития)
2	Исполнители Программы	Администрация ГБДОУ, педагогический коллектив ГБДОУ, обслуживающий персонал, родительская общественность
3	Основания для разработки	<p>Федеральные нормативные документы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция РФ; - Закон «Об образовании» в Российской Федерации» » от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ; - Конвенция о правах ребенка. (Генеральная ассамблея ООН 5 декабря 1989 года, ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990); - Национальная доктрина образования в РФ (до 2025 г.); - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N124-03 "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее ФГОС ДО). Утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155. - Письмо Минобрнауки России от 21.11.2010 № 03-248 «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования»; - СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»; - Приказ Минобрнауки РФ от 23.06.2009г. № 218 «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования». <ul style="list-style-type: none"> - Бюджетный кодекс РФ - Трудовой кодекс РФ.

4	Цель и задачи Программы	<p>Цель: Основной целью деятельностью ДООУ является реализация дошкольной образовательной Программы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение качественного дошкольного образования детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их физического, психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития детей в помощь семье. - Поиск форм и методов образования, направленных на формирование основ самостоятельной, развитой в интеллектуальном и физическом аспектах личности, обеспечения непрерывности образования. - Приняв за основу идею самоценности дошкольного периода детства, мы считаем, что педагогический процесс необходимо строить в двух взаимосвязанных направлениях - подготовка ребенка к будущей жизни и забота о его полноценном детстве. - Создание в детском саду интегрированной модели воспитательно-образовательного, коррекционно-развивающего и здоровьесформирующего пространства, способствующей полноценному развитию и социализации дошкольника.
5	Сроки реализации	2019 - 2022
6	Источники финансирования Программы	- Бюджетное финансирование,
7	Порядок управления реализацией Программы	Корректировка Программы развития осуществляется Педагогическим советом. Управление программы осуществляется заведующим ГБДОУ «Детский сад №21» - Клементьевой Л.В.
8	Порядок контроля результатов реализации Программы	Контроль осуществляется ежегодно в мае. Форма - отчет о результатах освоения программы развития.

Ожидаемые результаты Программы	<p>Для детского сада. Увеличение уровня дифференциации системы, что позволит более полно удовлетворять потребности семей в услугах системы дошкольного образования. Повышение качества воспитательно-образовательного процесса. Укрепление материально-технической базы детского сада.</p> <p>Для детей. Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка;</p> <p>Для педагогического коллектива. Увеличение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности; повышение профессионального уровня кадров.</p> <p>Для семьи. Сохранение здоровья ребенка и успешность ребенка при поступлении в школу.</p>
--------------------------------	---

2. Информация о ГБДОУ «Детский сад №21».

Полное наименование ДОУ: Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Севастополя "Детский сад № 21"

Сокращенное наименование ОУ: ГБДОУ "Детский сад № 21" Фактический и юридический (почтовый) адреса объекта.

299011, Россия, г. Севастополь, Ленинский район, г. Севастополь, ул.Гоголя, д.20
Телефон: 54-15-21

Почта детского сада: sevdnz21@mail.ru Сайт детского сада: сев-сад21.рф

Краткая история дошкольного образовательного учреждения:

В соответствии с Приказом № 324 от 25.11.1988 года Управления образования и науки города Севастополя изменено название «Детский сад – ясли» № 21 на «Дошкольное учреждение» № 21.

В соответствии с Положением Кабинета Министров Украины от 01.09.1993 года № 688 и Приказа № 208 от 21.03.2001 года Управления образования и науки города Севастополя изменено название «Дошкольное учреждение» № 21 на «Дошкольное воспитательное учреждение» № 21.

На основании Приказа Министерства образования и науки Украины № 625 от 05.09.2001 года и Приказа № 753 от 24.10.2002 года Управления образования и науки города Севастополя изменено название «Дошкольное воспитательное учреждение» № 21 на «Дошкольное учебное учреждение» № 21.

На основании решения II сессии Севастопольского городского Совета VI созыва № 391 от 22.02.2011 года «Дошкольное учебное учреждение» № 21 переименовано

в «Севастопольское коммунальное дошкольное учебное заведение» № 21 Севастопольского городского Совета.

В соответствии с Распоряжением Правительства Севастополя от 31.12.2014 года № 596 «Севастопольское коммунальное дошкольное учебное заведение № 21» Севастопольского городского Совета, реорганизовано путем присоединения к Государственному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №21».

Количество воспитанников в детском саду на протяжении всех лет работы остается стабильным.

По проектной мощности детский сад имеет 8 групповых комнат.

Функционирует 8 возрастных групп с 12 часовым режимом работы при пятидневной рабочей неделе.

Детский сад постоянно принимает участие в разнообразных выставках районного, городского уровня и ежегодно получает дипломы.

Результатом эффективной и систематической педагогической и физкультурно-оздоровительной работы специалистов учреждения является низкий уровень заболеваемости воспитанников детского сада.

№	Мероприятия	Сроки выполнения				ответственный
		2019	2020	2021	2022	
I Укрепление материально-технической базы						
1.1	Капитальный ремонт в прачечном блоке		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.2	Замена оборудования в прачечном блоке		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.3.	Капитальный ремонт пищеблока		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.4	Обновление оборудования в пищевом блоке		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.5	Капитальный ремонт кровли		Выполнен в 2018 году			Заведующая ЗавХОЗ
1.6	Капитальный ремонт фасада		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.7	Замена оконных блоков		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.8	Замена линолеумного покрытия в коридорах на путях эвакуации		<i>Выполнено</i>			Заведующая ЗавХОЗ
1.9	Капитальный ремонт фасада здания филиала		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.10	Капитальный ремонт внутренней системы отопления		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.11	Капитальный ремонт внутренней системы водоснабжения		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.12	Комплексный ремонт групповых санузлов		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.13	Ремонт асфальтового покрытия		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ
1.14	Капитальный ремонт забора		По мере выделения субсидий			Заведующая ЗавХОЗ

1.15		По мере выделения субсидий				Заведующая Завхоз
Капитальный ремонт лестничных пролётов и коридоров						
II Совершенствование научно-методического обеспечения						
2.1	Обеспечить подбор новых технологий	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель
2.2	Изучение инновационной деятельности современных дошкольных учреждений	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель
2.3	Разработка интерактивных форм и методов работы с родителями	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель
2.4	Совершенствование предметно-развивающей среды учреждения, пополнение пакета методико-диагностического сопровождения программы, реализуемой в ДОУ	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель Воспитатели
III Улучшение учебно-воспитательного процесса						
3.1	Организовать повышение квалификации всех педагогов и специалистов согласно графику	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель
3.2	Участие ДОУ в методических объединениях города, района, тренингах, конкурсах	* выполнено	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель
3.3	Организация мониторинга непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель
3.4	Организация и проведение цикла семинаров-практикумов для повышения профессиональной компетентности педагогов	*	*	*	*	Ст.воспитатель
3.5	«Профилактика насилия над детьми»	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель Воспитатели
3.6	Обобщение и распространение опыта работы воспитателей ДОУ	* выполнено	*	*	*	Ст.воспитатель
3.7	Организация психологической	*	*	*	*	При наличии Пси-

	помощи родителям						холога
IV Система оценивания уровня развития детей							
4.1	Заполнение карт нервно-психического развития детей раннего возраста в начале и в конце учебного года (Н.М. Аксарина, К.Л. Печерина)	*	*	*	*		Ст.воспитатель Психолог Воспитатели
4.2	Заполнение карт индивидуально-го развития детей дошкольного возраста в начале ив конце учебного года	*	*	*	*		Ст.воспитатель Психолог Воспитатели
V Мероприятия по оздоровительно-физкультурной работе							
5.1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, противозидемической обстановки: -контроль за санитарным состоянием всех помещений и территории ДУЗ и соблюдение санитарно-эпидемического режима; -профилактические прививки по плану и эпидемическим показателям; -противозидемические мероприятия при карантинах; -осмотры детей и персонала на педикулез и кожные заболевания; -развитие у детей навыков личной гигиены.	* выполнено	*	*	*		Заведующая Ст. мед. сестра

5.2	<p>Обеспечение психологического комфорта: -индивидуальный режим в период адаптации вновь поступивших детей; -создание биологического комфорта в групповом коллективе; -учет индивидуальных пожеланий родителей при оздоровительных и режимных моментах; -совершенствование развивающей среды; -эстетическое оформление ДОУ (использование цветотерапии).</p>	*	*	*	*	*	Заведующая Ст.воспитатель Психолог
5.3	<p>Рациональное питание: -3 X разовое питание с соблюдением натуральных норм; -витаминация (фрукты, соки, свежие овощи); -введение фитонцидов (лук, чеснок, зелень); -организация щадящего питания для детей с экссудативным диатезом, с заболеваниями органов пищеварения, моче - и желчевыводящих путей, аллергических заболеваний; -контроль за: транспортировкой, хранением, соблюдением сроков реализации продуктов; -технологией и качеством приготовления пищи; - за санитарным состоянием кладовок и пищеблока.</p>	*	*	*	*	*	Заведующая Шеф-повар Кладовщик

5.4	<p>Физическое развитие: -режим закаливания; -физические и дыхательные упражнения после сна с использованием музыки (звукотерапия); -физкультурные занятия (внимательное наблюдение за самочувствием ребенка, его реакцией на нагрузку, на новые упражнения, использование хронометража для определения характеристик двигательной активности детей) двигательный, режим в группе и на участках (60-70% времени уделяется движению); -туризм - пешие прогулки; -Физкультурминутки паузы в форме подвижных игр; -Проведение физкультурных досугов, спортивных праздников, дней здоровья; -Использование песочной терапии</p>	*	*	*	*		Заведующая Ст.воспитатель Ст. мед.
5.5	<p>Лечебно-оздоровительные мероприятия: -использование естественных сил природы для укрепления здоровья детей; -соблюдение гибкого режима дня; -диета; -закаливание; -профилактика ОРЗ и гриппа; -вакцинопрофилактика; -экологическая защита</p>	*	*	*	*		Заведующая Ст.воспитатель Ст. мед

5.6	Выявление и обобщение опыта здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности дошкольного учреждения и родителей воспитанников:	*	*	*	*		Заведующая Ст.воспитатель
-----	---	---	---	---	---	--	------------------------------